



Postacím:
5500 Gyomaendrőd,
Selyem út 124.



Nyitvatartásunk:
Hétfő-Péntek: 9 - 17
Szombat-Vasárnap: ZÁRVA



Telefon / Fax:
+36-66/521-655

A Határ Győző Városi Könyvtár BEISKOLÁZÁSI TERVE 2018. ÉVRE

Dinyáné Bánfi Ibolya
Intézményvezető
Gyomaendrőd, 2018. január 31.



Tudástérkép összegzése

A munkatársak rendelkeznek a megfelelő iskolai végzettséggel és szakmai gyakorlattal feladataik ellátáshoz.

A minőségi alapú munkavégzés érdekében előre tervezetten:

- fejleszteni kell a szakmai ismereteket, kompetenciákat
- fejleszteni kell a digitális ismereteket, kompetenciákat
- fejleszteni kell a minőségirányítással kapcsolatos ismereteket
- fejleszteni kell a csapatban való együttműködést

A munkatársakkal szemben elvárt követelmény az önművelődés igénye, a tájékozottság növelése, a társadalmi szerepvállalás fejlesztése.

A tudástérképben összesítésre került képzési igény

Hány főt érdekelne	Téma
4 fő venne részt	Minőségfejlesztés
	Tartalomszolgáltatás
3 fő venne részt	Digitalizálás
	Kommunikációfejlesztés
2 fő venne részt	Számítástechnika
	Könyvtári marketing
	Konfliktuskezelés
	Esélyegyenlőség
	Helytörténet feldolgozás és közzététel
1 fő venne részt	Kiadványszerkesztés
	Prezentációkészítés
	Online marketing
	Statisztika

Képzési lehetőségek

Megnevezés	Felelős	Dokumentálás felelőse
Szakmai oktatás	Vezető	MIT vezető
Szakmai továbbképzés	Vezető	MIT vezető
Megyei szakemberek képzése	Vezető	MIT vezető
Belső továbbképzések, szakmai tudásmegosztás	Vezető	kijelölt könyvtáros
Szakmai szervezetek, szakmai napok	Vezető	kijelölt könyvtáros
Kötelező munka-, baleset- és tűzvédelmi	Vezető	kijelölt könyvtáros
Minőségügyi képzés	MIT vezető	MIT vezető



Szakmai továbbképzések ütemezése

Képzésben résztvevő neve	Löveiné Márton Gizella
Szakmai munkaköre	könyvtáros
Képzés típusa/óraszám	120
Képzés kezdetének/befejezésének időpontja	2017. május/2018. január
Képzéssel összefüggésben biztosított munkaidő kedvezmény	Tanfolyami napok
Képzéssel kapcsolatos költségek	188.800 Ft tanfolyam díj+ útiköltség
Képzési költségek elszámolásának módja	A tanfolyam díjat az intézmény költségvetése fedezi. Az utazási költség térítése utólag, a jegyek, számlák alapján történik.
Képzéssel kapcsolatos megállapodás	van
Képzési költségek elszámolásnak határideje	Az egyes modulok után, adott hónap végéig.
Képzésben résztvevő neve	dr. Füzesné Hudák Julianna
Szakmai munkaköre	könyvtáros
Képzés típusa/óraszám	120 óra
Képzés kezdetének/befejezésének időpontja	2018. szeptember/2019. január
Képzéssel összefüggésben biztosított munkaidő kedvezmény	Tanfolyami napok
Képzéssel kapcsolatos költségek	188.800 Ft tanfolyam díj+ útiköltség
Képzési költségek elszámolásának módja	A tanfolyam díjat az intézmény költségvetése fedezi. Az utazási költség térítése utólag, a jegyek, számlák alapján történik.
Képzéssel kapcsolatos megállapodás	van
Képzési költségek elszámolásnak határideje	Az egyes modulok után, adott hónap végéig.
Képzésben résztvevő neve	Füzesné Hudák Julianna
Szakmai munkaköre	könyvtáros
Képzés típusa/óraszám	60 óra
Képzés kezdetének/befejezésének időpontja	2018. február-március
Képzéssel összefüggésben biztosított munkaidő kedvezmény	Tanfolyami napok
Képzéssel kapcsolatos költségek	ingyenes tanfolyam díj+ útiköltség
Képzési költségek elszámolásának módja	A tanfolyam ingyenes. Az utazási költség térítése utólag, a jegyek, számlák alapján történik.
Képzéssel kapcsolatos megállapodás	van
Képzési költségek elszámolásnak határideje	Az egyes modulok után, adott hónap végéig.
Képzésben résztvevő neve	Gottfried Sándorné
Szakmai munkaköre	könyvtáros



Képzés típusa/óraszám	60 óra
Képzés kezdetének/befejezésének időpontja	2018. április
Képzéssel összefüggésben biztosított munkaidő kedvezmény	Tanfolyami napok
Képzéssel kapcsolatos költségek	0 Ft tanfolyam díj+ útiköltség
Képzési költségek elszámolásának módja	A tanfolyam ingyenes. Az utazási költség térítése utólag, a jegyek, számlák alapján történik.
Képzéssel kapcsolatos megállapodás	-
Képzési költségek elszámolásnak határideje	Az egyes modulok után, adott hónap végéig.

Továbbképzési területek indoklása:

- Minőségirányítás a könyvtárban: az intézmény elkötelezett a minőségirányításon alapuló munkavégzés iránt. Ehhez elengedhetetlenül szükséges, hogy a munkatársak megfelelő szakmai ismeretekkel rendelkezzenek az adott témában.
- Olvasásösztönzés, olvasásnépszerűsítés, olvasásfejlesztés: az intézmény stratégiai tervének kulcsterülete a helytörténeti dokumentumok gondozása, közzététele. Megfelelő ismeretek megszerzése, a jó gyakorlatok megismerése támogatja a könyvtár célkitűzései elérésében.
- Cselekvő közösségek: az intézmény jövőképe, küldetésének, stratégiai tervének átfogó célja, hogy alapintézménye legyen Gyomaendrőd város kultúrájának. Ezért fontos, hogy a könyvtár a társadalmi aktivitás növelésében, fejlesztésében, a közösségi szerepvállalás erősítésében, az önkormányzat, a kulturális intézmények és lakosság közötti kapcsolatok erősítésében, az együttműködés kultúrájának magasabb szintre emelésében élenjáró legyen.

Nem tanfolyam jellegű szakmai továbbképzések

Képzés megnevezése	Képzés helye	Tervezett időpont	Dolgozó neve
Minőségirányítás bevezetése a HGYVK-ban felkészülés	HGYVK Szakértő: Vidra Szabó Ferenc	Február- Április- Június	Dinyáné Bánfi Ibolya Dr. Füzesné Hudák Julianna Gottfried Sándorné Löveiné Márton Gizella
Én olvasok, Te olvasol, Ők olvasnak még? Olvasóvá nevelés szakmai konferencia meghívott előadókkal	Gyomaendrőd	2018. június 14.	Minden dolgozó
Szakmai napok	meghívó szerint	meghívó szerint	kijelölt könyvtárosok
Belső továbbképzések, szakmai tudásmegosztás	szakmai napok után	értelemszerűen	kijelölt könyvtáros



Postacím:
5500 Gyomaendrőd,
Selyem út 124.



Nyitvatartásunk:
Hétfő-Péntek: 9 - 17
Szombat-Vasárnap: ZÁRVA



Telefon / Fax:
+36-66/521-655

Egyéb képzések ütemezése

Képzés megnevezése	Tervezett időpont	Dolgozó neve	beosztása
Munka-, baleset-, tűzvédelmi oktatás	2018. február	Dinyáné Bánfi Ibolya	intézményvezető
		Dr. Füzesné Hudák Julianna	könyvtáros
		Gottfried Sándorné	könyvtáros
		Löveiné Márton Gizella	könyvtáros