



Cím:
5500 Gyomaendrőd,
Fő út 230.



Nyitvatartás:
Hétfő - Péntek: 9-17-ig
Szombat: 9-12-ig



Telefon / Fax:
+36-66/218-370

ADATKEZELÉSI SZABÁLYZAT

Az adatkezelés célja: a könyvtár és a könyvtári rendszer szolgáltatásainak igénybevételéhez való hozzáférés.

A Határ Győző Városi Könyvtár (Továbbiakban: Könyvtár) a személyes adatok védelméről az erre vonatkozó jogszabályok szerint köteles gondoskodni.

Érintettek köre: A Határ Győző Városi Könyvtár szolgáltatásait igénybe vevők.

Az adatok forrása: a használó által bemutatott személyi igazolvány vagy útlevelel, lakcímkártya.

Az adatkezelő adatai:

Név: Határ Győző Városi Könyvtár

Székhely: 5500 Gyomaendrőd, Fő út 230.

Telephely: 5502 Gyomaendrőd, Blaha u. 21.

Adószám: 16654237-1-04

Adatvédelmi felelős: Dinyáné Bánfi Ibolya

Telefon: 66/218-370

Elektronikus levélcím: varosi.konyvtar@gyomaendrod.hu

2. Adatkezelési nyilatkozat elfogadása

A könyvtári szolgáltatások nyújtásához szükségünk van az azonosítást és kapcsolattartást biztosító információkra, személyes adatokra. Az Adatkezelési nyilatkozat elfogadásával kijelenti, hogy elolvasta és megértette az adatkezelési gyakorlatunkat és azt, hogy miként gyűjthetjük és használhatjuk az Ön adatait. Az Adatkezelési nyilatkozat elfogadása a beiratkozás feltétele.

Regisztráció

Egyes szolgáltatásaink igénybevételéhez Használóinknak regisztrációs adatlapot kell kitölteniük. A regisztráció során keletkező információkat a legnagyobb körültekintéssel, szigorúan bizalmasan kezeljük, így azokhoz illetéktelenek nem férhetnek hozzá

Az adatkezelés célja

A fent megjelölt adatok felvételének célja a könyvtár bizonyos szolgáltatásainak igénybevétele, látogatottsági statisztikák készítése és biztonsági célok. A Könyvtár a megjelölt céloktól eltérő célra a személyes adatokat nem használja fel és harmadik félnek nem adja ki. Az adatkezelés jogalapja az érintettek önkéntes hozzájárulása.

3. Adatgyűjtés

Beiratkozásakor illetve a szolgáltatás használata során különböző módokon kérhetünk be illetve gyűjtünk adatokat. Bizonyos adatok megadására elengedhetetlen a könyvtári szolgáltatások használatához.

Beiratkozás

1997. évi CXL. tv. 57. § (1) értelmében a könyvtárhasználónak a beiratkozásakor a következő személyes adatait kell közölnie és igazolnia:

- név,



Cím:
5500 Gyomaendrőd,
Fő út 230.



Nyitvatartás:
Hétfő - Péntek: 9-17-ig
Szombat: 9-12-ig



Telefon / Fax:
+36-66/218-370

- anyja neve,
- születési helye és ideje,
- lakcíme,
- személyi igazolványának vagy útlevelének száma.

Megadható: foglalkozás, munkahely, telefon, e-mail cím (ügyfélkapcsolati okokból).

Beiratkozás: Beiratkozáskor A Használónak meg kell adnia az egyértelmű beazonosításhoz szükséges adatokat, a teljes nevét, születési adatait (hely, idő, édesanyja leánykori neve), azonosításhoz használt igazolványának számát. Ezen felül a kapcsolattartáshoz kötelező megadni az állandó és ideiglenes lakcímét. Bizonyos szolgáltatások igénybevételéhez meg kell adnia e-mail címet és telefonszámot. Fiatalkorú olvasók esetében szükség van felnőtt jótálló adataira is.

Gyűjtött információk: A szolgáltatás használata során a Könyvtár által használt SZIRÉN Integrált Könyvtári Rendszer tárolja a különböző tranzakciók adatait. Ez lehet kölcsönzési művelet, kölcsönzés, hosszabbítás, előjegyzés, Ezeket az adatokat arra használjuk fel, hogy a visszaéléseket megakadályozzuk, megőrizzük szolgáltatásunk biztonságos működését, valamint hogy pontos információkkal tudjunk szolgálni vitás esetekben.

Más forrásból származó információk: A Könyvtár nem gyűjt, nem kér és nem is kap más forrásból az olvasókra vonatkozó információt, adatot.

4. Adatok felhasználása, továbbítása, közzététele

A Használókról gyűjtött adatokat különböző célokra használhatjuk fel. Az adatkezelés az alábbi jogalapoknak megfelelően történik:

- Szerződés betartása, szolgáltatás biztosítása: A személyes adataira szükségünk lehet a közöttünk levő szerződés betartásához, illetve hogy biztosítani tudjuk Önnek a szolgáltatásainkat.
- Hozzájárulás: Személyre szabott szolgáltatásokat, mint például hírlevél küldése, könyvtári programok ajánlása, csak az Ön hozzájárulásával nyújtunk. A hozzájárulását bármikor visszavonhatja.

A rendelkezésünkre álló adatokat felhasználhatjuk azonosítási, hitelesítési, számlázási és fizetési okokból. Emellett egyes esetekben jogi viták kezeléséhez és megoldásához is szükségünk lehet az Ön adataira. Ezek lehetnek például jogviták, törvényi és szabályozó szervek általi vizsgálatok. Az adatait megoszthatjuk rendészeti szervekkel, amennyiben ezt a törvény előírja egyes bűnesetek és csalások megelőzéséhez, felderítéséhez illetve büntetőeljárás lefolytatásához. Ezt kizárólag olyan mértékben tesszük meg, amely a megkeresés céljának megvalósításához elengedhetetlenül szükséges. Jogaink és tulajdonunk védelme érdekében további személyes adatokat is megoszthatunk a megfelelő jogkörrel rendelkező hatóságokkal, illetve akkor, ha a felhasználóhoz köthető tevékenységet gyanúsnak vagy jogsértőnek véljük.

A beiratkozáskor illetve a szolgáltatás igénybevételekor gyűjtött adatokat egyéb célokra, mint profilalkotás nem használjuk fel, ilyen célra nem adjuk át harmadik félnek. A korábbi kölcsönzéseket csak az Önök tájékoztatása érdekében őrizzük meg, ezekhez az adatokhoz más nem férhet hozzá.



Cím:
5500 Gyomaendrőd,
Fő út 230.



Nyitvatartás:
Hétfő - Péntek: 9-17-ig
Szombat: 9-12-ig



Telefon / Fax:
+36-66/218-370

5. Kapcsolattartás

Bizonyos esetekben, szolgáltatásainkkal kapcsolatos fontos értesítőket küldünk Önnek. Ilyen alkalom lehet a figyelmeztetés lejárt vagy hamarosan lejáró kölcsönzésre, teljesült előjegyzésre. Az üzenetet posta levél formájában küldjük el, ennek díja azonban Önt terheli.

Rendezvényeinkről postai úton is küldhetünk értesítést, amely az Ön számára díjtalan. Bármikor kérheti, hogy ne küldjünk meghívót az Ön számára.

6. Biztonság

Személyes adatainak védelme fontos számunkra. Az adatokat tároló SZIRÉN IKR fizikailag védett helyen található, fizikai és szoftveres védelme a könyvtár és a szervert üzemeltető Kulcslib Kft. között megkötött szerződésben rögzítetteknek megfelelően történik.

7. Az Ön jogai

Személyes adatok kezelése: Amennyiben személyes adatait szeretné áttekinteni, kezelni, módosítani, azt megteheti a könyvtár olvasószolgálatánál. Ön a felelős azért, hogy ezek az adatok naprakészek legyenek. Biztonsági okokból az adatok módosítását kérésére a Könyvtár alkalmazottja teheti meg.

Adatmegőrzés: A Könyvtár addig őrzi meg az adatait, amíg azok szükségesek az adatkezelési irányelveink betartásához és a szolgáltatásaink biztosításához, illetve addig, amíg nem kéri személyes adatainak törlését. Személyes adatait olyan mértékben őrizzük meg és használjuk fel, amelyet jogos üzleti érdekeink megkívánnak úgy, mint csalás kiszűrése, megelőzése, biztonság fokozása, viták rendezése. Ha a továbbiakban nem szeretné szolgáltatásunkat igénybe venni, és olvasójegye már lejárt, kérheti a személyes adatainak törlését. Ennek feltétele valamennyi könyvtári és pénzügyi tranzakció lezárása.

Megőrizhetjük és felhasználhatjuk az adatait oly mértékben, amellyel jogi és statisztikai adatszolgáltatási kötelezettségeinknek eleget tudunk tenni.

8. Hozzájárulás visszavonása

Bizonyos szolgáltatások esetében hozzájárulását visszavonhatja a Könyvtárat felkeresve, meghatározva, hogy mely hozzájárulását kívánja visszavonni. Kérjük, vegye figyelembe, hogy a hozzájárulás visszavonása nem érinti a visszavonás előtti tevékenységek jogszerűségét. A hozzájárulás visszavonását követően nem használjuk fel ezen célokra a személyes adatait, kivéve ha az törvényileg rögzített köteletségünk vagy jogi okokból szükséges. A hozzájárulás visszavonása szolgáltatáskorlátozással járhat.

9. Honlapon gyűjtött és tárolt adatok

A hgyvk.hu honlap Használói az adataik megadásával felhatalmazzák a Könyvtárat a személyes adataik bizalmas kezelés szerint történő felhasználására.

Tájékoztatjuk Felhasználóinkat, hogy az adatszolgáltatás minden esetben önkéntes. A Könyvtár a tudtára jutott személyes adatokat harmadik félnek nem adja át.

Adatbiztonsági intézkedések

A webszerver fizikailag védett helyen található, fizikai és szoftveres védelme a könyvtár és a szervert üzemeltető Kulcslib Kft. között megkötött szerződésben rögzítetteknek megfelelően történik.



Cím:
5500 Gyomaendrőd,
Fő út 230.



Nyitvatartás:
Hétfő - Péntek: 9-17-ig
Szombat: 9-12-ig



Telefon / Fax:
+36-66/218-370

Adatok és információk

A hgyvk.hu honlap bármely szolgáltatásának igénybevételével, az oldalak megtekintésével a Felhasználó az alábbiakat automatikusan elfogadja:

- a portálon megjelenített adatok és információk szerzői jogi védelem alatt állnak és a könyvtár tulajdonát képezi. A jogosulatlan felhasználás büntető- és polgári jogi következményeket vonhat maga után. A Könyvtár követelheti a jogsértés abbahagyását és kárának megtérítését
- a Könyvtár fenntart minden, az itt található tartalom bárminemű másolására, terjesztésére vonatkozó jogot.
- a Könyvtár írásos hozzájárulása nélkül tilos a honlap tartalmának vagy egy részének (szöveg, grafika, fotó, audio- vagy videoanyag, adatszerkezet, struktúra, eljárás, program stb.) feldolgozása és újrakiadása vagy értékesítése

Felelősség

A hgyvk.hu honlap üzemeltetése során a Könyvtár igyekszik a lehető legpontosabb információkat szolgáltatni. Az információk esetleges félreértéséből, vagy a helytelen következtetések levonásából eredő esetleges károkért a Könyvtár nem vállalja a felelősséget. A Könyvtár fenntartja a jogot a weboldal tartalmának és jelen nyilatkozatnak előzetes értesítés nélkül történő megváltoztatására.

Oldalaink tartalmazhatnak olyan ugróhivatkozásokat (link), amelyek más szolgáltatók oldalaira vezetnek. Ezen szolgáltatók adat- és információvédelmi gyakorlataért felelősséget nem vállalunk.

Gyomaendrőd, 2018. május 25.

Dinyáné Bánfi Ibolya
Intézményvezető